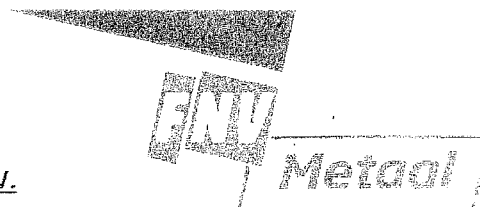


~~MAG~~
msteenmeyee@moog.com
Mirjam Steenmeyee



Onderhandeling resultaat Moog B.V.

1. Looptijd

1 februari 2016 – 31 januari 2018

2. Inkomen

De koppeling met de in de Metalektro overeengekomen structurele salaris verhogingen blijft van kracht.

Er wordt een aanpassing gedaan aan de factoren die worden toegepast bij het bepalen van de individuele beoordeling verhogingen. Nieuwe tabel:

% Union increase (Metalektro)			factor voor bepaling merit increase
0	t/m	1.0	1.00
1.1	t/m	2.0	0.85
2.1	t/m	3.0	0.70
3.1	t/m	4.0	0.50
4.1	t/m	oneindig	0.30

3. Opleidingen

De afdeling HR zal uiterlijk eind juni 2016 met een plan komen waarin wordt toegelicht hoe er meer inzicht en duidelijkheid gecreëerd kan worden omtrent de invulling van het Persoonlijke Opleidingsplan. Dit kan zowel voorlichting als educatie en/of training zijn.

4. Reparatie 3^e WW-jaar

Moog B.V. is bereid een faciliterende rol te nemen bij de reparatie van het 3^e WW-jaar. Werknemers nemen zelf de premie voor hun rekening.

5. Vakbondscontributie

De werkgever faciliteert het betalen van de vakbondscontributie onder de Werk Kosten Regeling.

6. Werkgevers bijdrage voor vakbonden

De werkgever zal conform de AWWN-norm een vakbondscontributie gaan bijdragen.

7. Publiceren Moog salaristabellen.

De salaristabellen zullen voortaan niet meer in de CAO worden gepubliceerd maar op een andere, voor alle werknemers toegankelijke wijze.

8. Medewerkers in het buitenland: lange dienstreis

Er wordt een aanpassing gedaan in bijlage E: Moog b.v. Travel Manual (verkorte versie) voor wat betreft: "De lange dienstreis (>dan 1 maand < dan 1 jaar)". De tekst "Het kopje "diversen" mag altijd gedeclareerd worden" tot en met "Dit geldt voorlopig alléén voor de bovengenoemde landen" komt te vervallen. De volgende tekst wordt toegevoegd: "Het daggeldvergoeding/Sundries bedrag per uur is de compensatie om de kosten als gevolg van levensstandaard te compenseren. De koers van vreemde valuta: wordt vastgesteld op basis van de 1e van de betreffende maand. Maaltijden zijn voor eigen rekening van de medewerker.

11. Woon-werk verkeer

Aan artikel 9.3 (NS-jaarkaart) wordt de volgende tekst toegevoegd: de maximale kosten die de werkgever vergoed voor een Openbaar Vervoer zijn gelijk aan de maximale woon-werk verkeer vergoeding die een medewerker kan krijgen die met eigen vervoer komt. Dit geldt voor medewerkers die in dienst zijn gekomen na 1 februari 2016.

12. Artikel 5.5 Senioren

Drie jaar voorafgaand aan pensionering/AOW leeftijd kan een medewerker een verzoek doen om gedurende 3 jaar (maximaal) 90% te werken tegen 100% salaris. Bij deeltijd wordt dit na rato verrekend.

13. Overige

Bij iedere CAO wijziging proberen we de tekst transparanter te maken, kleine foutjes te corrigeren en aan te passen aan wettelijke verandering. Voor de volledigheid volgt hieronder een opsomming van in die context voorgestelde wijzigingen:

Artikel 1.5, "scholing"

verwijderen.

Artikel 1.5, "Bijdrage Werkgever collectieve ziektekostenregeling"

verwijderen, staat reeds in artikel 4.12 vermeld.

Artikel 2.4.6

Verwijderen

Artikel 3.1.1

toevoegen: "indien er een dienstverband van 6 maanden of meer wordt aangeboden"

Artikel 3.1.2

vervangen: "36 maanden" door "24 maanden"

Artikel 3.2.2 "Opzegging"

toevoegen dat schriftelijke opzegging conform wetgeving zal plaatsvinden.

Artikel 4.3

toevoegen: Normsalaris: het salaris bij RSP 100%

toevoegen: Normverhoging: verhoging van het normsalaris bij succesvol functioneren

Artikel 4.5.A

vervangen: AWB door HAY

Artikel 4.16

bedrage vervangen door E 1000, - bruto (gelijkgetrokken in Moog Europa)

Artikel 4.17 "spaarloonregeling"

verwijderen

Artikel 6.7

verwijderen, is conform wetgeving.

Artikel 7.1

vervangen: "pensioenreglement 1-1-2001 Interpolis" in "Pensioenreglement bij de van toepassing zijnde Pensioen verzekeraar"

Artikel 9.5

verwijderen, valt nu onder de werkkostenregeling.

Artikel 10.11

verwijderen

Bijlage B: Merit Increase Matrix

Aanpassen conform eerdere afspraken; company result (US Gaap) uit matrix halen.

Uitleg toepassing matrix: verplaatsen naar Intranet waar ook de salaristabellen zullen worden gepubliceerd.

Bijlage D: GSM beleid

verwijderen



Ondertekenende partijen:

Moog B.V.

R.J. Heijne
Algemeen Directuer

Nieuw-Vennep 15-03 2017

ENV

S.Kaas

VHP2

C. Vaandrager